



**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

«ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ: ΕΙΔΙΚΗ ΑΓΩΓΗ»

**ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΝΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**



ΒΟΛΟΣ, 2022

1. Γενικές αρχές

Η Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) εκπονείται υποχρεωτικά υπό την εποπτεία της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής (Π.Τ.Ε.Α.) ή μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ., εφόσον τα μέλη του Π.Τ.Ε.Α. δεν επαρκούν. Στην τριμελή επιτροπή μπορεί να συμμετέχουν ως μέλη (όχι ως κύριοι επιβλέποντες) και ΕΔΙΠ του Π.Τ.Ε.Α. Ο/η φοιτητής/ήτρια συνεργάζεται καθ' όλη τη διάρκεια της εκπόνησης με τον επόπτη/επιβλέποντα ή την επόπτρια/επιβλέπουσα της Δ.Ε. και η διαδικασία αυτή αποτελεί κοινή υποχρέωση. Εργασία η οποία κατατίθεται ολοκληρωμένη, χωρίς να έχει προηγηθεί συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/ουσα, δε γίνεται δεκτή και δεν αξιολογείται.

Οι συγγραφείς των Δ.Ε. θα πρέπει να δίνουν ιδιαίτερη προσοχή στη χρήση της βιβλιογραφίας και στην τεκμηρίωση των αναφορών τους. Οποιαδήποτε αυτολεξεί μεταφρασμένη ή και διασκευασμένη, παράθεση κειμένων χωρίς σωστή επεξεργασία και επιστημονικά αποδεκτό τρόπο παραπομπής στην πηγή της πληροφόρησης θεωρείται αντιγραφή και συνιστά λογοκλοπή και δεν είναι αποδεκτή από δεοντολογική άποψη. Οι επόπτες/τριες των εργασιών πρέπει να φροντίζουν να γίνεται αυτό κατανοητό εκ μέρους των φοιτητών/τριών και να τους/τις διδάσκουν τον τρόπο με τον οποίο θα γράφουν τα κείμενά τους χωρίς να αναπαράγουν παθητικά τις βιβλιογραφικές πηγές. Επιπλέον, είναι σημαντικό οι φοιτητές/ήτριες να ενημερώνονται για τους κανόνες του «Κώδικα Δεοντολογίας» του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και επιπλέον για τις προτάσεις του Εγχειριδίου Δημοσιεύσεων (6η έκδοση) της Αμερικάνικης Ψυχολογικής Εταιρείας (American Psychological Association, APA) που αφορούν την αποφυγή πλαγιαρισμού και τον τρόπο συγγραφής των αναφορών εντός του κειμένου και στη βιβλιογραφία.

2. Βασικά χαρακτηριστικά και προϋποθέσεις

Η Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου ειδίκευσης είναι ατομική και πρέπει να έχει κάποια βασικά χαρακτηριστικά και να εκπληρώνει συγκεκριμένες προϋποθέσεις. Το άριστο επίπεδο μιας Διπλωματικής Εργασίας είναι να παρουσιάζει επιστημονική πρωτοτυπία που θα καταδεικνύεται ενδεικτικά είτε με την υποβολή δημοσίευσης σε επιστημονικό περιοδικό με κριτές, είτε σε ανακοίνωση σε διεθνές ή πανελλήνιο συνέδριο.

Τα επιστημονικά στοιχεία (δεδομένα) που θα χρησιμοποιηθούν στη Δ.Ε. πρέπει να είναι έγκυρα και η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί πρέπει να στηρίζεται σε γενικά παραδεκτές αρχές των ερευνών στις Ανθρωπιστικές και Κοινωνικές Επιστήμες για να

μπορεί να ελεγχθεί εύκολα και με ακρίβεια. Ο/Η επιβλέπων/ουσα θα συστήσει ποια στοιχεία ή πληροφορίες είναι καταλληλότερα για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Επίσης, θα συμβουλεύσει για το μηχανισμό και τις πρακτικές λεπτομέρειες της συλλογής των δεδομένων. Η επιλογή της κατάλληλης μεθοδολογίας αποτελεί ένα πολύ σημαντικό στάδιο στη διαδικασία εκπόνησης μιας διπλωματικής εργασίας. Οι μέθοδοι ανάλυσης επιλέγονται με βάση τον τύπο των ερευνητικών δεδομένων της κάθε εργασίας, αλλά θα πρέπει να βασίζονται σε επιστημονικά τεκμηριωμένες μεθόδους ανάλυσης και επεξεργασίας ερευνητικών δεδομένων. Επιπλέον, το κείμενο πρέπει να είναι καλογραμμένο, ευανάγνωστο, με βιβλιογραφικές αναφορές και συνεκτική δομή.

3. Θέματα Διπλωματικών Εργασιών

Οι Επιβλέποντες/ουσες διαμορφώνουν κατά βούληση τα θέματα τα οποία προτίθενται να διαθέσουν για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Το σύνολο των θεμάτων που προτείνονται ανά επιβλέποντα/ουσα καλό είναι να μην ξεπερνάει τα τρία (3), ώστε να υπάρχει κατά το δυνατόν ισόρροπη κατανομή του εκπαιδευτικού έργου μεταξύ περισσότερων διδασκόντων. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη πως η έκταση του προς διερεύνηση επιστημονικού ζητήματος θα πρέπει να είναι τέτοια, ώστε να είναι δυνατή, υπό συνθήκες πλήρους απασχόλησης του/της φοιτητή/φοιτήτριας, η ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας στη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Το θέμα της Δ.Ε. πρέπει να είναι εφικτό και συγκεκριμένο. Το θέμα της Δ.Ε. πρέπει να είναι ένα θέμα - πρωτίστως - ακαδημαϊκού ενδιαφέροντος όπου θα αναδεικνύεται με σαφήνεια η συμβολή του στην υπάρχουσα γνώση σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Η άριστη περίπτωση είναι η επιλογή ενός θέματος, το οποίο αποτελεί ένα δυναμικό συνδυασμό ακαδημαϊκής σημαντικότητας και παιδαγωγικής χρησιμότητας/αξίας.

Το στάδιο που ακολουθεί την επιλογή του θέματος είναι η αποσαφήνισή του, η οποία επιτυγχάνεται μέσω μιας συγκεκριμένης διαδικασίας που ακολουθείται στην έρευνα. Η αποσαφήνιση του θέματος απαιτεί συστηματική επισκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας, διαμόρφωση κατάλληλων ερωτημάτων και υποθέσεων και επιλογή της κατάλληλης μεθοδολογίας για τη διερεύνηση των ερωτημάτων ή/και υποθέσεων.

4. Ανάθεση Διπλωματικής Εργασίας

Δικαίωμα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας έχουν οι φοιτητές/ήτριες οι οποίοι/ες έχουν ολοκληρώσει και το 3ο εξάμηνο των σπουδών τους. Η διαδικασία ανάθεσης και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας έχει ως εξής:

Οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν. Τα θέματα καθώς και οι προτείνοντες ανακοινώνονται σε όλους τους φοιτητές και πραγματοποιείται συνάντηση ενημέρωσής τους για τις διαδικασίες εκπόνησης διπλωματικής εργασίας και επιλογής θέματος. Μετά τη συνάντηση οι φοιτητές πραγματοποιούν προσωπικές συναντήσεις με τους διδάσκοντες κι επιλέγουν θέμα που τους ενδιαφέρει. Στη συνέχεια οι φοιτητές/ήτριες σε συνεργασία με τους/τις επιβλέποντες/ουσές τους αποστέλλουν στη Γραμματεία ειδικά διαμορφωμένο έντυπο (Παράρτημα Α) στο οποίο αναφέρεται η θεματική, καθώς και τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής/εξεταστικής επιτροπής. Το έγγραφο αυτό φέρει τόσο την υπογραφή του/της επιβλέποντα/ουσας όσο και την υπογραφή του/της φοιτητή/ήτριας. Στη συνέχεια η Γραμματεία καλεί τους/τις επιβλέποντες/ουσες και τους/τις φοιτητές/ήτριες να αποστείλουν σε ορισμένο χρονικό διάστημα έντυπα τα οποία κατατίθενται για έγκριση στην Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Π.Μ.Σ. (Παράρτημα Β). Η ανάθεση της διπλωματικής εργασίας επισημοποιείται με τη συμπλήρωση και αποστολή στη Γραμματεία του ειδικού εντύπου δήλωσης έναρξης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας από την Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Π.Μ.Σ. (Παράρτημα Γ). Η ημερομηνία υπογραφής του εντύπου από την ως άνω επιτροπή θεωρείται ως η επίσημη ημερομηνία έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

5. Σύσταση τριμελούς εξεταστικής επιτροπής

Η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από πρόταση της ΣΕ, ορίζει Τριμελή Επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων (μέλος ΔΕΠ) και άλλα δύο (2) μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΠ ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' και Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας.

6. Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας

Η διπλωματική εργασία εκτελείται με ευθύνη του/της φοιτητή/φοιτήτριας και με τη συνεχή παρακολούθηση και καθοδήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας. Το Π.Μ.Σ. και τα εργαστήρια του Τμήματος είναι υποχρεωμένα, στα πλαίσια των δυνατοτήτων τους, να παρέχουν τα μέσα που απαιτούνται για την απρόσκοπτη εκπόνηση και ολοκλήρωση της

διπλωματικής εργασίας. Ο χαρακτήρας της διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι:

A. Ερευνητική εργασία, η οποία αποτελεί μία εμπειριστατωμένη μελέτη ενός θέματος που βασίζεται στη μεθοδολογία της εμπειρικής έρευνας και συνεισφέρει με τα αποτελέσματα στην υπάρχουσα γνώση για το συγκεκριμένο γνωστικό πεδίο της Δ.Ε.

B. Μετανάλυση, η οποία συνίσταται στην μελέτη ενός θέματος μέσα από μια ιδιαίτερη στατιστική μεθοδολογία που στηρίζεται στην ποσοτική σύνθεση των ευρημάτων διαφορετικών μελετών και στον στατιστικό υπολογισμό ενός συνολικού αποτελέσματος.

Η διάρκεια της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής του εντύπου έναρξης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας στη Γραμματεία.

Η έκταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται σε 17.000-20.000 λέξεις. Πίνακες με δεδομένα ή ερωτηματολόγια θα συμπεριλαμβάνονται σε Παράρτημα και δεν συνυπολογίζονται στην έκταση της εργασίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες σε συνεργασία με τους/τις επιβλέποντες/ουσές τους, ενθαρρύνονται να παρουσιάζουν τα ερευνητικά τους δεδομένα σε συνέδρια και να τα δημοσιεύουν σε επιστημονικά περιοδικά.

7. Παρουσίαση και Εξέταση Διπλωματικών Εργασιών

Η παρουσίαση και εξέταση των διπλωματικών εργασιών πραγματοποιείται τρεις φορές ανά ακαδημαϊκό έτος και κατά κανόνα σε εύλογο διάστημα (1-2 εβδομάδων) πριν από την αντίστοιχη τελετή ορκωμοσίας. Η παρουσίαση είναι προφορική και δημόσια. Δικαίωμα παρουσίασης διπλωματικών εργασιών έχουν οι φοιτητές/φοιτήτριες οι οποίοι/οποίες έχουν ολοκληρώσει την εκπόνηση της διπλωματικής τους εργασίας η οποία έχει διορθωθεί και εγκριθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα και επιπρόσθετα έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία όλες τις άλλες υποχρεώσεις του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Η διαδικασία που ακολουθείτε είναι η εξής:

- Η συνέλευση της Συντονιστικής Επιτροπής αποφασίζει εγκαίρως για την ημερομηνία παρουσίασης των μεταπτυχιακών εργασιών. Για την εν λόγω ημερομηνία ενημερώνονται άμεσα οι φοιτητές/ήτριες και οι επιβλέποντες/ουσες,
- Ο/Η φοιτητής/ήτρια είναι υποχρεωμένος/η να παραδώσει στον/στην επιβλέποντά/ουσα του/της 40 ημέρες πριν την παρουσίαση ολοκληρωμένη την εργασία με ενσωματωμένες τις επισημάνσεις/διορθώσεις που έχουν

πραγματοποιηθεί έως τη δεδομένη χρονική στιγμή από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής/εξεταστικής επιτροπής,

- Ο/Η επιβλέπων/ουσα καλείται να ελέγξει, εάν τα άλλα δυο μέλη της τριμελούς δε βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια και ως εκ τούτου πρέπει να αντικατασταθούν. Εάν συμβαίνει κάτι τέτοιο ο/η επιβλέπων/ουσα ενημερώνει τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σχετικά και προτείνει ποιο θα είναι το νέο μέλος της επιτροπής. Στη συνέχεια το θέμα κατατίθεται στη συνέλευση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. η οποία και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος,
- Ο/Η φοιτητής/ήτρια καλείται να στείλει 20 ημέρες πριν την παρουσίαση, με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντά/ουσάς του/της, το τελικό κείμενο της διατριβής του σε όλα τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής/εξεταστικής επιτροπής,
- Ο/Η επιβλέπων/ουσα 10 ημέρες περίπου πριν την παρουσίαση καταθέτει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έγγραφο (Παράρτημα Δ), που δηλώνει ότι ο/η φοιτητής/ήτρια μπορεί να προχωρήσει σε παρουσίαση και αξιολόγηση της εργασίας του/της, ώστε να τακτοποιηθούν διάφορα διαδικαστικά ζητήματα.

Σε κάθε διπλωματική εργασία αποδίδεται συνολικός χρόνος 30 λεπτών, εκ των οποίων 15 περίπου λεπτά αφορούν στην παρουσίαση και τα υπόλοιπα σε ερωτήσεις από την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η εξέταση και αξιολόγηση των διπλωματικών εργασιών γίνεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται από την παραπάνω Επιτροπή. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας καθορίζεται από τη ΣΕ νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, κατατίθεται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Εφόσον προβλέπεται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ., η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία μπορεί να αντικαθίσταται με άλλον

πρόσφορο επιστημονικό τρόπο που κρίνεται τεκμηριωμένα ότι ισοδυναμεί με την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Με ευθύνη της Βιβλιοθήκης του ΠΘ δημιουργείται ηλεκτρονική βάση με τις Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες του ΠΘ, η οποία δημοσιεύεται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου.

Η διπλωματική εργασία παραδίδεται σε ηλεκτρονική μορφή (σε αρχείο .pdf) στη Βιβλιοθήκη του Π.Μ.Σ., αφού πρώτα συμπληρωθούν τα σχετικά έντυπα στη Γραμματεία.

8. Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής και εξέτασης των διπλωματικών εργασιών του Π.Μ.Σ. είναι η Ελληνική. Εξαιρέση αποτελούν ο τίτλος και η περίληψη τα οποία θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα και στην Αγγλική. Σε ειδικές και τεκμηριωμένες περιπτώσεις, όπου για αντικειμενικούς λόγους είναι αναγκαία η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας στην Αγγλική γλώσσα, μπορεί να διατυπωθεί αίτημα στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά.

9. Κριτήρια Αξιολόγησης Διπλωματικής Εργασίας

Η διπλωματική εργασία αξιολογείται ως προς:

- την επιστημονική ποιότητα (τοποθέτηση και επιστημονική τεκμηρίωση των στόχων σε σχέση με τα τεκταινόμενα στη διεθνή βιβλιογραφία, σχεδιασμός, οργάνωση και εκτέλεση μεθοδολογικής προσέγγισης, επεξεργασία, ερμηνεία και κριτική αποτίμηση αποτελεσμάτων, διεξαγωγή συμπερασμάτων και δημιουργία αιτιολογημένων προτάσεων για περαιτέρω μελέτη)
 - την αρτιότητα της συγγραφής της εργασίας (εμφάνιση κειμένου και διαγράμμάτων, συνοχή κειμένου, σωστή χρήση της γλώσσας και της επιστημονικής ορολογίας, σωστή παράθεση αναφορών)
 - την προφορική παρουσίαση (εμφάνιση και οργάνωση παρουσίασης, ευχέρεια λόγου, τήρηση χρονικών περιθωρίων, απόκριση στις ερωτήσεις των εξεταστών)
- Μετά την εξέταση, τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής βαθμολογούν την εργασία συνεκτιμώντας όλα τα παραπάνω κριτήρια και συμπληρώνουν το ειδικό έντυπο αξιολόγησης (παράρτημα Ε) το οποίο καταθέτουν στη Γραμματεία. Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμών των τριών μελών της εξεταστικής επιτροπής στρογγυλοποιημένος στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα.

10. Αναλυτικές Οδηγίες Συγγραφής και Παρουσίασης

A. Οδηγίες για τη μορφοποίηση του κειμένου

Ο τρόπος συγγραφής της Δ.Ε. απαιτεί μεγάλη προσοχή στη δομή, σύνταξη και γραμματική του κειμένου. Κάθε Δ.Ε. θα πρέπει να συνοδεύεται από μια περίληψη 300 λέξεων στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα, η οποία θα παρατίθεται στην αρχή της Δ.Ε.. Η συνολική έκταση της Δ.Ε. μπορεί να είναι 17.000-20.000 λέξεις (χωρίς τα Παραρτήματα). Όσον αφορά τη συγγραφή της Δ.Ε., πρέπει να ληφθούν υπόψη τόσο η δομή που παρουσιάζεται παρακάτω όσο και τα ακόλουθα σημεία:

- Η γραμματοσειρά του κειμένου θα πρέπει να είναι Times New Roman ή Arial. Πιο ειδικά, το μέγεθος της γραμματοσειράς προσδιορίζεται ως εξής:
 - * Τίτλος Κεφαλαίου: 16 **bold**
 - * Τίτλος ενοτήτων: 14 **bold**
 - * Τίτλος υποενοτήτων: 12 **bold**
 - * Κείμενο: Times New Roman μέγεθος 12 ή Arial μέγεθος 10
 - * Τίτλοι Πινάκων/Διαγραμμάτων/Εικόνων: 10 **bold** (πλήρης στοίχιση πάνω από τον/την/το Πίνακα/Εικόνα/Διάγραμμα).
- Η αρίθμηση των σελίδων να αρχίζει από τη σελίδα με την Περίληψη, να είναι συνεχής και να σημειώνεται ως υποσέλιδο στη δεξιά πλευρά της σελίδας.
- Η κάθε παράγραφος θα πρέπει να ξεκινά σε νέα γραμμή και να αφήνει στην αρχή της κενό περίπου τριών χαρακτήρων (0,63 cm).
- Η διπλωματική εργασία τυπώνεται σε λευκό χαρτί μεγέθους A4 με αριστερό/δεξιό περιθώριο 3,17 cm και επάνω/κάτω περιθώριο 2,54 cm. Το διάστιχο πρέπει να είναι 1,5 και η στοίχιση πλήρης.
- Όταν χρησιμοποιούνται διαγράμματα, εικόνες ή πίνακες τα οποία δεν προκύπτουν από τα αποτελέσματα της εργασίας, πρέπει να αναφέρεται και η πηγή τους [όπως για παράδειγμα: Πηγή: World Health Organisation (2004), με γραμματοσειρά Times New Roman 10, πλήρης στοίχιση πάνω από τον/την/το Πίνακα/Εικόνα /Διάγραμμα].
- Κάθε εικόνα, διάγραμμα ή πίνακας, πρέπει να σχολιάζεται και να αναφέρεται στο κείμενο.
- Εάν πρέπει να παραπεμφθεί ο αναγνώστης σε Παράρτημα, αυτό πρέπει να αναφερθεί ρητά ως εξής: για παράδειγμα: ..., που παρουσιάζεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α.
- Οι εντός του κειμένου παραπομπές (βιβλιογραφικές αναφορές) θα πρέπει να ακολουθούν τις προτάσεις της APA.

B. Δομή της Δ.Ε. (όταν αφορά σε ερευνητική μελέτη)

Η δομή της Δ.Ε. θα πρέπει να είναι η ακόλουθη:

1. Εξώφυλλο
2. Περίληψη (στην ελληνική)
3. Περίληψη (στην αγγλική γλώσσα)
4. Περιεχόμενα
5. Ευχαριστίες (προαιρετικό)
6. Κύριο μέρος της εργασίας – Κεφάλαια
 - i. Εισαγωγή
 - ii. Κεφάλαιο Πρώτο: Θεωρητικό πλαίσιο/υπόβαθρο
 - iii. Κεφάλαιο Δεύτερο: Μεθοδολογία έρευνας
 - iv. Κεφάλαιο Τρίτο: Αποτελέσματα
 - v. Κεφάλαιο Τέταρτο: Συζήτηση αποτελεσμάτων - Συμπεράσματα
7. Βιβλιογραφία
8. Παραρτήματα

Το εξώφυλλο του κειμένου έχει ειδική μορφή και περιλαμβάνει τον τίτλο της Δ.Ε., τη Σχολή, τον τίτλο του Π.Μ.Σ., τα ονοματεπώνυμα του/της φοιτητή/ήτριας και της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (βαθμίδες, Τμήμα), ημερομηνία κατάθεσης της Δ.Ε. (μήνας, έτος).

Στη δεύτερη σελίδα ακολουθεί η περίληψη (παρελθοντικός χρόνος, μονό διάστιχο, έως 300 λέξεις), η οποία θα παρέχει στον αναγνώστη μία καλή πληροφόρηση σχετικά με τους στόχους, τη μεθοδολογία και τα κύρια αποτελέσματα της Δ.Ε..

Το κυρίως μέρος της Δ.Ε. χωρίζεται στην εισαγωγή, στα κεφάλαια και στα συμπεράσματα. Η **εισαγωγή** (έως 3 σελίδες) πρέπει να περιλαμβάνει την περιγραφή του προβλήματος/θέματος της Δ.Ε. και μια περιληπτική παρουσίαση της προσέγγισης που ακολουθείται. Στην εισαγωγή θα πρέπει σύντομα, αλλά περιεκτικά, να αναφέρονται (με τη σειρά που ακολουθούν):

- Ο προσδιορισμός του προβλήματος της Δ.Ε. (1 παράγραφος).
- Η σχετική διεθνής εμπειρία/γνώση ως προς την προσέγγιση του θέματος (1 παράγραφος).
- Ο σκοπός και οι στόχοι της διπλωματικής εργασίας (1 παράγραφος).
- Η περιγραφή της γενικής μεθοδολογίας/προσέγγισης της Δ.Ε. (2 παράγραφοι).
- Συνοπτική παρουσίαση των κεφαλαίων που θα ακολουθήσουν (το μέγιστο: 1 παράγραφος για κάθε κεφάλαιο).

Το **κυρίως μέρος** της Δ.Ε. αναπτύσσεται, συνήθως, σε περισσότερα κεφάλαια με τίτλους, όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

Κεφάλαιο 1^ο: Θεωρητικό πλαίσιο/Υπόβαθρο. Η ενότητα αυτή, η οποία αποτελείται από επιμέρους ενότητες και υποενότητες, βασίζεται σε μία συστηματική κριτική ανασκόπηση της διεθνούς και ελληνικής βιβλιογραφίας, με έμφαση στα αποτελέσματα και συγκρίσεις στη μεθοδολογία άλλων ερευνών. Στο τέλος του κεφαλαίου αναφέρονται με σαφήνεια οι κύριοι και επιμέρους στόχοι της ερευνητικής μελέτης.

Κεφάλαιο 2^ο: Μεθοδολογία έρευνας. Η ενότητα αυτή περιλαμβάνει τη μεθοδολογία όπου στηρίχθηκε η εμπειρική διερεύνηση της Δ.Ε. με λεπτομερειακές αναφορές στους γενικούς και επιμέρους στόχους, στις υποθέσεις, στο ερευνητικό σχέδιο, στους/στις συμμετέχοντες/ουσες, τα εργαλεία και τη διαδικασία διεξαγωγής της πιλοτικής και κύριας έρευνας.

Κεφάλαιο 3^ο: Αποτελέσματα της έρευνας. Η ενότητα αυτή αναφέρεται στα αποτελέσματα της εμπειρικής προσέγγισης και περιλαμβάνει: (α) την περιγραφή των μεθόδων ανάλυσης των ποσοτικών δεδομένων (π.χ. σύγκριση μέσων όρων ανεξάρτητων δειγμάτων, ανάλυση διακύμανσης, ανάλυση συσχετίσεων και ανάλυση παλινδρόμησης, μη-παραμετρικοί έλεγχοι) ή ποιοτικών δεδομένων (π.χ. ανάλυση περιεχομένου, θεματική ανάλυση) και (β) τα ευρήματα της έρευνας. Ακόμη, αναφέρεται το στατιστικό λογισμικό που χρησιμοποιήθηκε, π.χ. Statistical Package for Social Sciences (SPSS), έκδοση 27. Η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της ανάλυσης των ερευνητικών δεδομένων, όπως και η μορφοποίηση των Πινάκων και των Διαγραμμάτων, ακολουθεί τις οδηγίες της Αμερικάνικης Ψυχολογικής Εταιρείας (<http://www.apastyle.org/>).

Κεφάλαιο 4^ο: Συζήτηση των αποτελεσμάτων/ Συμπεράσματα. Σε αυτή την ενότητα σχολιάζονται, αξιολογούνται και συζητούνται διεξοδικά όλα τα αποτελέσματα της έρευνας υπό το πρίσμα των ερευνητικών ερωτημάτων ή υποθέσεων που έχουν τεθεί και των ευρημάτων και θέσεων της διεθνούς και ελληνικής βιβλιογραφίας. Θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια τα σημεία όπου: (α) επαληθεύτηκαν ή διαψεύστηκαν οι αρχικές ερευνητικές υποθέσεις, (β) οι ομοιότητες και διαφορές της μεθοδολογίας και των αποτελεσμάτων της συγκεκριμένης έρευνας σε σχέση με τις υπάρχουσες έρευνες σε αυτό το θεματικό πεδίο, (γ) οι προεκτάσεις των ευρημάτων για την έρευνα και πράξη στον τομέα της ειδικής αγωγής, (δ) οι περιορισμοί και οι αδυναμίες της έρευνας που εκπονήθηκε σε αυτή τη Δ.Ε., (ε) τα κύρια συμπεράσματα όπου θα αναφέρονται σύντομα τα κυριότερα

αποτελέσματα της εργασίας, καθώς και η συμβολή της στην υπάρχουσα γνώση και (στ) προτάσεις για μελλοντικές ερευνητικές προσπάθειες σε αυτή την περιοχή.

Βιβλιογραφία: Όλες οι αναφορές παρατίθενται κατά αλφαβητική σειρά, η οποία καλύπτει πλήρως τις αναφορές που περιέχονται στο κυρίως κείμενο της εργασίας. Η μορφοποίηση των βιβλιογραφικών αναφορών να ακολουθεί το σύστημα αναφορών της Αμερικανικής Ψυχολογικής Εταιρείας (<http://www.apastyle.org/>).

Παραρτήματα: Εάν υπάρχουν παραρτήματα, αυτά παρατίθενται στο τέλος του κειμένου της εργασίας και οι τίτλοι τους (π.χ. Παράρτημα Α, Παράρτημα Β, κ.ο.κ.) αναφέρονται στα Περιεχόμενα.

Κατά τη συγγραφή θα πρέπει να ληφθούν υπόψη γενικά τα παρακάτω:

- Να χρησιμοποιείται μόνο η σχετική με το θέμα της Δ.Ε. βιβλιογραφία και θεωρία, και να αποφεύγονται γενικές περιγραφικές πληροφορίες για τα γνωστά και ευκόλως εννοούμενα στοιχεία,
- Να αποφεύγονται οι επαναλήψεις,
- Η παρουσίαση των πληροφοριών να βασίζεται στη συγκριτική και κριτική σκέψη,
- Να υπάρχουν νοηματικοί σύνδεσμοι μεταξύ των κεφαλαίων, ενοτήτων και υποενοτήτων.

Γ. Τελικός έλεγχος της διπλωματικής εργασίας

Όταν ολοκληρωθεί η συγγραφή, είναι καλό να ελεγχθεί η Δ.Ε. για τυχόν λάθη ή παραλείψεις. Παρακάτω παρατίθεται ένας ενδεικτικός κατάλογος ελέγχου:

1. Είναι ο τίτλος της Δ.Ε. αντιπροσωπευτικός και κατάλληλος;
2. Είναι σαφώς διατυπωμένο το πρόβλημα/θέμα που διαπραγματεύεται η Δ.Ε.;
3. Είναι σαφής ο σκοπός της Δ.Ε. και τα ερωτήματα ή οι υποθέσεις της Δ.Ε.;
4. Υπάρχουν τεκμηριωμένοι σύνδεσμοι μεταξύ Κεφαλαίων – Ενοτήτων – Υποενοτήτων;
5. Η μέθοδος ή μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκαν βασίζονται στη θεωρία και είναι κατάλληλες για την επίλυση του προβλήματος που θέτει η εργασία;
6. Υπάρχει αντιστοιχία ανάμεσα στα συμπεράσματα και τα εμπειρικά ευρήματα της εργασίας;
7. Είναι καλογραμμένη η διπλωματική εργασία; Ακολουθείται η προτεινόμενη γραμματοσειρά σε όλο το κείμενο; Έγινε έλεγχος για ορθογραφικά, τυπογραφικά και συντακτικά λάθη;

8. Αναφέρονται και σχολιάζονται, στο κείμενο, ανάλογα οι εικόνες, τα διαγράμματα και οι Πίνακες;
9. Υπάρχουν οι αντίστοιχες πηγές της βιβλιογραφίας, όπου χρειάζεται;
10. Αναφέρονται οι σχετικές αναφορές στο κείμενο; Υπάρχουν, αντίστοιχα, στη βιβλιογραφία; Είναι αλφαβητικά τοποθετημένες και ακολουθούν το προτεινόμενο σύστημα για τις βιβλιογραφικές αναφορές;

Δ. Έλεγχος λογοκλοπής μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών

Σύμφωνα με το άρθρο 9, παρ. 1 του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας *«Καμία μεταπτυχιακή ή διδακτορική εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της κεντρικής βιβλιοθήκης του ιδρύματος»*.

Παρακαλούμε για την πιστή τήρηση του άρθρου αυτού. Σχετικές οδηγίες προσφέρονται από την Υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής του Ιδρύματος στη διεύθυνση: (<http://www.lib.uth.gr/LWS/el/is/preventplagiarism.asp>).

Τέλος, επισημαίνεται ότι με την κατάθεση της μεταπτυχιακής εργασίας, κατατίθεται επιπλέον και η αναφορά ομοιότητας από το λογισμικό Turnitin.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ
ΕΡΓΑΣΙΩΝ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecial@sed.uth.gr

ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΚΠΙΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			
ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΑ			
Όνοματεπώνυμο		Α.Γ.Μ.	
Τηλ.		E-mail	
ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ/ΟΥΣΑ			
Όνοματεπώνυμο			
Ιδιότητα		Τμήμα Πανεπιστήμιο	
Τηλ.		E-mail	
ΜΕΛΗ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ			
1 ^ο Μέλος	Όνοματεπώνυμο		
	Ιδιότητα	Τμήμα Πανεπιστήμιο	
	Τηλ.		E-mail
2 ^ο Μέλος	Όνοματεπώνυμο		
	Ιδιότητα	Τμήμα Πανεπιστήμιο	
	Τηλ.		E-mail
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			
Βόλος ____/____/____			
Ο/Η Αιτών/ούσα		Ο/Η Επιβλέπων/ουσα	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (1/4)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecialed@sed.uth.gr

Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας

(Μην αλλάζετε την γραμματοσειρά και τα περιθώρια του εντύπου. Σβήστε τις οδηγίες αφού συμπληρώσετε την αίτηση. Μην ξεχάσετε να βάλετε τα στοιχεία σας στο όνομα του αρχείου. Να το αποστείλετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση maspecialed@uth.gr μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα και όχι ξεχωριστά)

Τόπος: ημέρα

/ μήνας/έτος

Αριθμ. Πρωτ.: (αφήστε κενό)

Αίτηση Εξέτασης της πρότασης για διεξαγωγή Έρευνας με τίτλο:
.....

Επιβλέπων-ουσα:

Ιδιότητα:

Ίδρυμα:

Τμήμα:

1^ο Μέλος Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής:

Ιδιότητα:

Ίδρυμα:

Τμήμα:

2^ο Μέλος Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής:

Ιδιότητα:

Ίδρυμα:

Τμήμα:

Κύριος ερευνητής-τρια / φοιτητής-τρια:

Πρόγραμμα Σπουδών: Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Τμήμα: Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής

Η προτεινόμενη έρευνα θα είναι: (επιλέξτε με X)

Ερευνητικό πρόγραμμα Μεταπτυχιακή διατριβή Πτυχιακή εργασία Ανεξάρτητη

έρευνα

Τηλ. επικοινωνίας:
Email επικοινωνίας:

Ο/Η

Αιτών/ουσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (2/4)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecialed@sed.uth.gr

Δήλωση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

Δηλώνεται σαφώς και κατηγορηματικά ότι στην παρούσα έρευνα διασφαλίζεται η ανωνυμία των συμμετεχόντων/ουσών και προστατεύονται πλήρως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα ευαίσθητα προσωπικά τους δεδομένα. Σημειώνεται ότι κατά τη διεξαγωγή της ερευνητικής διαδικασίας από τους/τις ερευνητές/ήτριες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, θα τηρηθεί η ανωνυμία και θα διαφυλαχθούν όλα τα προσωπικά δεδομένα που αφορούν στα σχολεία, στους εκπαιδευτικούς, στους/στις ίδιους/ες μαθητές/ήτριες και σε όποιους άλλους φορείς εμπλακούν ως συμμετέχοντες στην έρευνα. Συγκεκριμένα, σε καμία περίπτωση δε θα ζητηθούν τα ονόματα των μαθητών/τριών, των εκπαιδευτικών ή άλλων συμμετεχόντων/ουσών ή πληροφορίες σχετικά με σχολεία, φορείς ή οργανισμούς από τα οποία αυτοί προέρχονται. Επιπλέον, η έρευνα αυτή δεν εκθέτει με κατά οιονδήποτε τρόπο τους/τις συμμετέχοντες/ουσες σε πιθανό σωματικό ή ψυχολογικό κίνδυνο ή ταλαιπωρία ή άλλες δυσμενείς για τους/τις ίδιους/ες επιπτώσεις στο πλαίσιο της συμμετοχής τους στην ερευνητική διαδικασία.

Φοιτητής/ήτρια

Ο/Η Ερευνητής/ήτρια

(Ονοματεπώνυμο και Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (3/4)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecialed@sed.uth.gr

ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΡΕΥΝΑΣ

(Έως και 4 σελίδες, arial 12, μονό διάστιχο. Μην αλλάζετε την γραμματοσειρά και τα περιθώρια του εντύπου. Διαγράψτε τις οδηγίες όταν συμπληρώσετε το έντυπο και προσθέστε στο όνομα αρχείου το επώνυμό σας και χρονολογία πχ Protasi_Paradourou_Sept2011.doc. Αποστείλετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση maspecialed@uth.gr μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα και όχι ξεχωριστά)

Προς: την Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Τίτλος:

Επιστημονικώς Υπεύθυνος/η/οι:

(Οι φοιτητές: βάλτε τα στοιχεία του επιβλέποντός σας.)

Σχέση με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.....:

(πχ «μεταπτυχιακή εργασία της φοιτήτριας του Π.Μ.Σ. «.....»

1. Σκοπός της έρευνας

(ποιο είναι το «ζητούμενο» της προτεινόμενης έρευνας – μπορεί να υπάρχει και δευτερεύων σκοπός)

2. Σημαντικότητα της έρευνας

(Γιατί είναι σημαντικό να γίνει η προτεινόμενη έρευνα; Ποια η χρησιμότητα; Ποια η ωφέλεια για συγκεκριμένη κοινωνική ομάδα ή και για το σύνολο της κοινωνίας; Δεν αρκεί απλώς να δηλώσετε ότι τέτοια έρευνα δεν έχει ξαναγίνει)

3. Εισαγωγή και ανασκόπηση της βιβλιογραφίας

4. Μεθοδολογία

(πχ δείγμα, δοκιμασίες, ερωτηματολόγιο, διαδικασίες ανάλυσης δεδομένων)

5. Απαιτούμενη έγκριση από φορείς (εάν υπάρχει)

(πχ επιστημονική επιτροπή νοσοκομείου, γραφείο δευτεροβάθμιας, παιδαγωγικό ινστιτούτο, κοκ)

6. Κριτήρια Συμμετοχής στη Μελέτη

(η μεθοδολογία που περιγράφεται στο άρθρο 4 πρέπει να περιγράφει την διαδικασία επιλογής δείγματος)

7. Κριτήρια Αποκλεισμού Συμμετοχής

(η μεθοδολογία που περιγράφεται στο άρθρο 4 πρέπει να περιγράφει την διαδικασία επιλογής δείγματος)

8. Εγκαταστάσεις

(πχ χώροι όπου θα γίνει η συλλογή δεδομένων, η ανάλυση κοκ)

9. Βιβλιογραφία

(καταγράψτε μόνο τις πηγές που αναφέρονται στην ανασκόπηση και στη μεθοδολογία – η έκταση της βιβλιογραφίας δεν προσμετράται στο σύνολο των 4 σελίδων της πρότασης)

Συνοδευτικά του παρόντος εντύπου θα κατατεθούν και το/τα εργαλείο/α συλλογής των δεδομένων σας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (4/4)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecial@sed.uth.gr

Έντυπο συναίνεσης συμμετέχοντα σε ερευνητική εργασία

Τίτλος Ερευνητικής Εργασίας:

Επιβλέπων/ουσα:....., email:....., τηλ:.....

1^ο Μέλος Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής:....., email:....., τηλ:.....

2^ο Μέλος Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής:....., email:....., τηλ:.....

Ερευνητής/ήτρια:(email:.....; τηλ.....)

1. Σκοπός της ερευνητικής εργασίας

Σκοπός της μελέτης είναι
.....

2. Διαδικασία

.....

3. Κίνδυνοι και ενοχλήσεις

.....

4. Προσδοκώμενες ωφέλειες

.....

5. Δημοσίευση δεδομένων – αποτελεσμάτων

Η συμμετοχή σας στην έρευνα συνεπάγεται ότι συμφωνείτε με την μελλοντική δημοσίευση των αποτελεσμάτων της, με την προϋπόθεση ότι οι πληροφορίες θα είναι ανώνυμες και δε θα αποκαλυφθούν τα ονόματα των συμμετεχόντων. Τα δεδομένα που θα συγκεντρωθούν θα κωδικοποιηθούν με αριθμό, ώστε το όνομα σας δε θα φαίνεται πουθενά.

6. Πληροφορίες

Μη διστάσετε να κάνετε ερωτήσεις γύρω από το σκοπό ή την διαδικασία της εργασίας. Αν έχετε οποιαδήποτε αμφιβολία ή ερώτηση ζητήστε μας να σας δώσουμε διευκρινίσεις.

7. Ελευθερία συναίνεσης

Η συμμετοχή σας στην εργασία είναι εθελοντική. Είστε ελεύθερος-η να μην συναινέσετε ή να διακόψετε τη συμμετοχή σας όποτε το επιθυμείτε.

8. Δήλωση συναίνεσης

Διάβασα το έντυπο αυτό και κατανοώ τις διαδικασίες που θα ακολουθήσω. Συναινώ να συμμετάσχω στην ερευνητική εργασία.

Ημερομηνία: __/__/__

Όνοματεπώνυμο και υπογραφή
συμμετέχοντος

Υπογραφή ερευνητή

Όνοματεπώνυμο και
υπογραφή γονέα ή κηδεμόνα

Όνοματεπώνυμο και
υπογραφή παρατηρητή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecialed@sed.uth.gr

Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας

(Τόπος): Η / Μ / Ε

Αριθμ.

Πρωτ.:

Αίτηση Εξέτασης της πρότασης για διεξαγωγή Έρευνας με τίτλο:

.....

Ο/Η επιβλέπων/πυσα:

Ιδιότητα: (Βαθμίδα)

Τμήμα:

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Κύριος/α ερευνητής/τρια - φοιτητής/τρια:

.....

Πρόγραμμα Σπουδών:

.....

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Τμήμα:

.....

Η προτεινόμενη έρευνα θα είναι: (βάλτε το γράμμα Χ δίπλα από το είδος της έρευνας)

Ερευνητικό πρόγραμμα Διπλωματική εργασία Μεταπτυχιακή έρευνα Διδακτορική

Έρευνα

Ανεξάρτητη έρευνα

Τηλ. επικοινωνίας:

Email επικοινωνίας:

Η Εσωτερική Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Τμήματος.....,

Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μετά την υπ. Αριθμ. / συνεδρίασή της εγκρίνει τη διεξαγωγή της προτεινόμενης έρευνας.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 46, παρ. 3 του Νόμου 4589/19, η χορήγηση άδειας για τη διεξαγωγή έρευνας σε σχολικές μονάδες ή στα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) δεν απαιτεί εισήγηση ή γνώμη του Ι.Ε.Π. εφόσον συνοδεύεται από εισήγηση της

Επιτροπής Δεοντολογίας του οικείου Α.Ε.Ι ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Τμήματος, εφόσον πρόκειται για Παιδαγωγικό Τμήμα.

Μέλη της Εσωτερικής Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας

(υπογραφή)

(υπογραφή)

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecial@sed.uth.gr

Βόλος, .../.../....

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο/Η φοιτητής/ήτρια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή» του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, **ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ** του **ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ** (**Α.Μ:.....**) έχει ολοκληρώσει τη διπλωματική του/της εργασία και μπορεί να προχωρήσει στην παρουσίαση αυτής.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή»
Αργοναυτών & Φιλελλήνων, 382 21 Βόλος, τηλ.-fax: 2421074756, email: maspecialed@sed.uth.gr

Τίτλος Εργασίας:

Όνοματεπώνυμο φοιτητή/ήτριας:

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	
	Αριθμητικά	Ολογράφως
Θεωρητικό/εγνοιολογικό πλαίσιο: εστίαση, επάρκεια ανάπτυξης		
Ανασκόπηση βιβλιογραφίας: επαρκής και εστιασμένη στην αναγκαιότητα της μελέτης		
Σαφήνεια και συνάφεια σκοπού και ερευνητικών ερωτημάτων ή υποθέσεων		
Καταλληλότητα μεθοδολογικού σχεδιασμού		
Πληρότητα περιγραφής των μεθοδολογικών επιλογών		
Καταλληλότητα των μεθόδων ανάλυσης		
Παρουσίαση αποτελεσμάτων		
Συζήτηση αποτελεσμάτων: εστίαση, επάρκεια ανάπτυξης		
Στυλ κειμένου: σαφήνεια, ακρίβεια, γλώσσα		
Βιβλιογραφικές αναφορές: τήρηση κανόνων		
Προφορική παρουσίαση της εργασίας		

Ημερομηνία

εξέτασης:

Βαθμολογητής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ: ΕΙΔΙΚΗ ΑΓΩΓΗ»**

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

(ΤΙΤΛΟΣ.....)

ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧ. ΦΟΙΤΗΤΗ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΑΣ

ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ: 1..... (ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ)
(ΒΑΘΜΙΔΑ & ΤΜΗΜΑ)
2.....(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)
(ΒΑΘΜΙΔΑ & ΤΜΗΜΑ)
3.....(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)
(ΒΑΘΜΙΔΑ & ΤΜΗΜΑ)

ΒΟΛΟΣ 20..

Σημείωση!!!

Στο εσώφυλλο της διπλωματικής σας εργασίας να υπάρχει και το παρακάτω Πεδίο, ώστε να αναγραφεί η βαθμολογία

Βαθμολογία	Αριθμητικά	
	Ολογράφως	

«Υπεύθυνη Δήλωση μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης»

Με πλήρη επίγνωση των συνεπειών του νόμου περί πνευματικών δικαιωμάτων, και γνωρίζοντας τις συνέπειες της λογοκλοπής, δηλώνω υπεύθυνα και ενυπογράφως ότι η παρούσα εργασία με τίτλο [«τίτλος εργασίας»] αποτελεί προϊόν αυστηρά προσωπικής εργασίας και όλες οι πηγές από τις οποίες χρησιμοποίησα δεδομένα, ιδέες, φράσεις, προτάσεις ή λέξεις, είτε επακριβώς (όπως υπάρχουν στο πρωτότυπο ή μεταφρασμένες) είτε με παράφραση, έχουν δηλωθεί κατάλληλα και ευδιάκριτα στο κείμενο με την κατάλληλη παραπομπή και η σχετική αναφορά περιλαμβάνεται στο τμήμα των βιβλιογραφικών αναφορών με πλήρη περιγραφή. Αναλαμβάνω πλήρως, ατομικά και προσωπικά, όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που δύναται να προκύψουν στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί, διαχρονικά, ότι η εργασία αυτή ή τμήμα της δεν μου ανήκει διότι είναι προϊόν λογοκλοπής.

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/-ΟΥΣΑ

Ημερομηνία

Υπογραφή